

JOBS MIT HOCHSPANNUNG

www.apg.at/karriere



Die Austrian Power Grid AG (APG) trägt als heimischer Übertragungsnetzbetreiber die Verantwortung dafür, Österreich 365 Tage im Jahr zuverlässig mit Strom zu versorgen und das Land seinen Klimazielen näher zu bringen. Werden Sie Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit an der Energiewende. Die APG bietet engagierten Talenten vielfältige spannende Aufgaben.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Austrian Power Grid AG am Standort Wien 22 suchen wir ab 1. August einen

Office Manager (w/m) - Karenzvertretung

Aufgaben

- Organisatorische und administrative Unterstützung des Leiters der Abteilung Leitungen
- Bearbeitung, Distribution und Ablage von Postein- und -ausgang
- Terminkoordination (inkl. Buchung von Besprechungszimmern und Unterkünften, Bewirtung, etc.)
- Bearbeiten des in- und externen Schriftverkehrs Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Sitzungen sowie Einholen, Vorbereiten bzw. Zusammenstellen der Sitzungsunterlagen
- Bestellwesen (z.B. Büromaterial, Auto, Flüge), Zeiterfassung (Zeitkorrekturen, Umbuchungen, Überstunden) sowie interne Leistungserfassung in SAP
- Verwaltung der internen IT-Agenden

Anforderungen

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre oder Matura)
- mindestens zwei Jahre Berufserfahrung
- versierter Umgang mit den MS-Office-Programmen
- gute SAP Kenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse

Eigenständigkeit, Belastbarkeit und strukturiertes Arbeiten setzen wir voraus. Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie vorausschauendes Denken runden Ihr Profil ab.

WAS BIETEN WIR IHNEN NOCH?

Für diese Position bieten wir ein kollektivvertragliches Bruttomonatsgrundgehalt ab Euro 2.414,39 abhängig von Qualifikation und Erfahrung. Dieser Position liegt eine Beschäftigung im Rahmen einer Arbeitskräfteüberlassung zu Grunde und ist auf die Dauer einer Karenz befristet. Wir bieten unseren überlassenen Mitarbeitern im Zuge der Persönlichkeitsentwicklung vielfältige interne Weiterbildungsmöglichkeiten und achten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance Die APG hat sich zum Ziel gesetzt, den Frauenanteil zu erhöhen. Wir freuen uns daher besonders über Bewerbungen von Frauen.

INTERESSE AN DIESER AUFGABE?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online Bewerbung. Für Fragen steht Ihnen Frau Michaela Wolf, MA gerne telefonisch unter +43 (0)50320-56555 zur Verfügung.

Jetzt bewerben